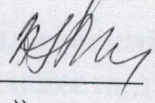



СОГЛАСОВАНО  
Начальник отдела образования  
администрации  
Пушкинского района  
Санкт-Петербурга

  
Н.П. Микушева  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ школы №462  
Пушкинского района  
Санкт-Петербурга

  
Сорокина Т.В.  
\_\_\_\_\_ 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела ГИБДД  
Пушкинского района  
Санкт-Петербурга

Минашкин С.А.



Минашкин С.А.  
\_\_\_\_\_ 2021 г.

### ПАСПОРТ

дорожной безопасности Государственного  
общеобразовательного учреждения средней обще-  
школы №462 Пушкинского района Санкт-П-

бюджетного  
образовательной  
Петербурга

2021 г.

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

### Тип образовательной организации<sup>1</sup>:

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №462 Пушкинского района Санкт-Петербурга.

**Юридический адрес ОО:** 196631, Россия, Санкт-Петербург г, Александровская п, Волхонское ш, д 32, литер А

### Руководители:

Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Директор	Сорокина Т.В.	451-36-24
Заместитель директора по учебной работе	Никифорова М.М.	451-36-24

	Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Ответственные работники муниципального органа управления образованием	специалист отдела образования	Иванова М.А.	417-44-98
Ответственные Госавтоинспекции	Инспектор ДПС	Марков К.М.	573-19-91
Ответственные работники за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	методист РОЦ ПДДТТ Пушкинского района г. Санкт-Петербурга	Калыгина Виктория Петровна	417-62-89
Ответственный работник за организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ОО	Заведующая ОДОД	Люгай Н.Е.	451-36-24

---

<sup>1</sup> Далее – ОО

	Должность	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание улично-дорожной сети			
Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание технических средств организации дорожного движения			

	Фамилия, имя, отчество	Телефон
Руководитель кружка юных инспекторов движения <sup>2</sup>	Люгай Н.Е.	451-36-24

Количество отрядов ЮИД - 1

Количество обучающихся (воспитанников) - 291

Наличие информационного стенда по БДД - да (рекреация второго этажа)

Наличие уголка по БДД - да (вестибюль)

Наличие кабинета (класса) по БДД - нет

Наличие методической литературы и наглядных пособий – да (краткий перечень):

«Учебное пособие по правилам и безопасности дорожного движения» С. П. Данченко, М. Л. Форштат. 5 класс – 17 шт., 6 класс – 34 шт., 7 класс – 34 шт., 8 класс – 34 шт., 9 класс – 34 шт.,

Наличие учебной площадки для проведения практических занятий по БДД: отсутствует

Наличие автобуса в ОО: отсутствует

---

<sup>2</sup> Далее – ЮИД

**Время занятий в ОО**

1-я смена

с 9.00по 15:45

Внеучебные занятия

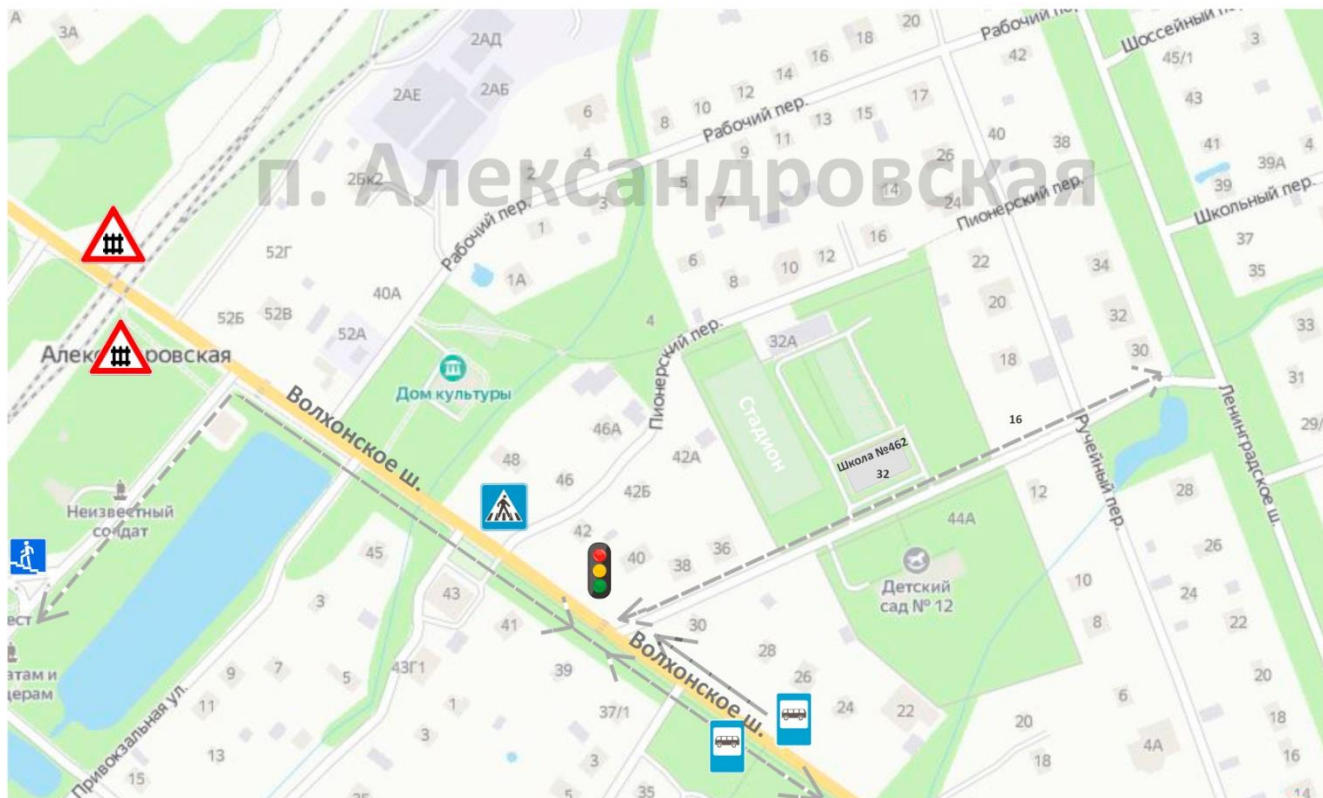
с 13:00по 19.00**Телефоны оперативных служб:**

Единая служба спасения	112
Пожарная служба	01
Скорая помощь	03
Полиция	02
Госавтоинспекция	573-19-91
Диспетчерская служба Дирекции по организации дорожного движения	576-01-91
Дежурная служба Администрации	417-44-52

# 1. ПЛАН-СХЕМЫ ОО

## 1.1.

План схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей



## 1.2.

Схема организации дорожного движения в непосредственной близости ОО



### 1.3

Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО



Сведения об изменениях, внесенных в паспорт дорожной безопасности ОО

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Иные сведения \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





## ПОЛОЖЕНИЕ О ПАСПОРТЕ ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОО

1. Паспорт дорожной безопасности образовательной организации<sup>3</sup> является основным документом, систематизирующим сведения о деятельности образовательной организации по обеспечению безопасности обучающихся на прилегающих к образовательной организации дорогах общего пользования и внутриквартальной территории.

Паспорт дорожной безопасности обязаны иметь все образовательные организации Санкт-Петербурга.

2. Бланки Паспорта изготавливаются по единому для Санкт-Петербурга образцу и оформляются на русском языке.

3. Заполнение Паспорта осуществляется администрацией образовательной организации с учетом требований настоящего положения.

4. Титульный лист Паспорта должен содержать следующие данные:

- наименование образовательной организации в соответствии с Уставом образовательной организации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) представителя Районной администрации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя образовательной организации;
- реквизиты (ФИО, дата утверждения) ответственного руководителя отдела ГИБДД У МВД России;
- год подготовки Паспорта.

5. В Паспорт вносятся следующие сведения об образовательной организации:

### *Общие сведения:*

- Наименование ОО;
- Тип ОО;
- Местонахождения адрес ОО;
- Фактический адрес ОО (если отличается от юридического);
- Руководители ОО
- Ответственный (-ые) от отдела ГИБДД У МВД России;
- Ответственные за мероприятия по профилактике детского травматизма образовательной организации, РОЦ БДД (телефон, адрес);
- Количество учащихся в образовательной организации;
- Наличие уголка по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие класса по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие автогородка (площадки) (если имеется);
- Наличие школьного автобуса в ОО;
- Расписание занятий в ОО;
- Телефоны оперативных служб.

---

<sup>3</sup> (Далее – Паспорт)

### *План-схемы:*

- План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей;
- Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОО (размещение соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта);
- Маршруты движения пешеходных организованных групп детей ОО (стадион, парк, спортивно-оздоровительный комплекс и др.);
- Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО;
- Маршрут движения школьного автобуса по маршруту «Дом – Образовательная организация – Дом» (с указанием остановок);
- Место посадки/высадки обучающихся у ОО;
- Паспорт может содержать и ряд других схем.

6. Действие Паспорта ограничивается 3 годами и дополняется или корректируется по мере внесения изменений в документальные сведения, включенные в Паспорт, с указанием причин и даты их внесения (например, завершение реконструкции или капитального ремонта, изменение схемы, и другие.).

7. Актуализация данных осуществляется ежегодно по состоянию на 1 января текущего года. Паспорт регистрируется в установленном делопроизводством порядке, ведется отдельным переходящим делом.

8. Ранее заведенный паспорт хранится 3 года, уничтожается в установленном порядке и проходит процедуру повторного согласования.

9. Паспорт размещается на сайте образовательной организации в виде титульного листа, листа согласования и листа корректировок.

10. Копия «План-схемы района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей», содержащаяся в Паспорте должна быть размещена на стенде в доступном для родителей месте в фойе образовательной организации. Там же располагается книга «Предложений по организации дорожного движения вблизи образовательной организации».

11. Паспорт хранится в сейфе в служебном кабинете руководителя образовательной организации.

12. Паспорт переоформляется по окончании его срока действия, повреждении и невозможности дальнейшего ведения. В новый Паспорт переносится информация, не утратившая актуальность на момент его переоформления.

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	2
1. Планы схему ОО .....	5
1.1. План-схема района расположения ОО. Пути движения транспортных средств и детей.....	5
1.2. Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОО (размещение соответствующих технических средств, маршруты движения детей, расположение парковочных мест автотранспорта).....	6
1.3. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории ОО.....	7
Сведения об изменениях, внесённых в паспорт дорожной безопасности ОО..	8
ПРЕДЛОЖЕНИЯ И ЗАМЕЧАНИЯ КОНТРОЛИРУЮЩИХ ОРГАНОВ.....	9
ПОЛОЖЕНИЕ О ПАСПОРТЕ ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОО .....	10



Пролито, пронумеровано и  
скреплено печатью  
И.А. (подписать)

Т.В. Сорокина