УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 462

Пушкинского района Санкт-Петербурга

_____Т.В. Сорокина

«01» сентября 2021 год.

План мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования ГБОУ школы № 462 на 2021-2022у. г.

1.Организационно- методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	1.Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами. 2.Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ege.spb.ru, fipi.ru, ed.gov.ru, rustest ru 3.Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная (итоговая) аттестация -план работы ОУ по подготовке к ГИА» 4.Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к ГИА учащихся 9-го и 11-го классов. 5. Информационно- разъяснительная работа с участниками ГИА и их родителями. 6. Ознакомление учителей-предметников с изменениями в КИМах 2022. (под подпись) 7. Проведение видео- консультаций для учителей предметников от разработчиков КИМ на сайте ФИПИ	Зам.директора поУВР Никифорова М.М. учитель информатики и ИКТ отв. Петроченко А.В. Классные руководители: Лисова З.В.-9 кл; Лавруков М.Ю.-11 кл. Руководители МО учителя-предметники Никифорова М.М.
август сентябрь октябрь ноябрь-январь	1.Педагогический совет «Итоги сдачи ГИА-2021. Анализ результатов» 2.Проведение Дополнительного этапа Сдачи ГИА-2021 (Бондарь А., Бондарь Ар., Яхёёв Аиз, Антропов И., Цаплина Д.) 3.Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА. 4.Оформление информационного стенда « ГИА 2022» 5.Формирование школьных комиссий по проведению ИС-11 6.Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ГИА по предмету.	Зам.директора поУВР Никифорова М.М. Никифорова М.М. Петроченко А.В. Руководители МО учителя-предметники Зам.директора поУВР Никифорова М.М. Учителя предметники

	7.Проведение внутришкольных пробных ГИА по предметам, проведение пробного Сочинения в 11 классе. Анализ результатов 8.Обсуждение результатов внутришкольного ГИА на МО. 9.Оформление Заявлений на ИС-11, Согласия на обработку персональных данных, Памятка проведения ГИА 2022	Зам.директора по УВР Никифорова М.М. Никифорова М.М. Лавруков М.Ю.
декабрь-март февраль	01 декабря- проведение ИС-11 .Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися и их родителями о целях и технологии проведения ГИА. Подготовка и проведение ИС-9	Зам.директора поУВР Никифорова М.М. Руководители МО Стефанюк Е.Н. Люгай Н.Е.
март – май	1.Подготовка памяток для родителей и выпускников «Советы психолога». 2.Ознакомление с нормативными документами по проведению ГИА	Кл.руководители: Зам.директора поУВР Никифорова М.М. Лисова З.В.-9 кл; Лавруков М.Ю.-11 кл.
март	1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	Директор школы Сорокина Т.В. Зам.директора поУВР Никифорова М.М.
апрель	Подготовка и проведение ИС-11	Зам.директора поУВР Никифорова М.М.
в течение учебного года	1.Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА. 2.Подготовка графика проведения консультаций для учащихся.	Зам.директора поУВР Никифорова М.М.
июнь	1. Административное совещание «Анализ результатов ГИА» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов)	Директор школы Сорокина Т.В. Зам.директора поУВР Никифорова М.М.

2.Работа с нормативными документами

Сроки	**Содержание работы**	**Ответственные**
октябрь	1.Разработка и утверждение плана подготовки учащихся к ГИА.	Зам.директора поУВР Никифорова М.М.
ноябрь	1.Создание ведомости учёта ознакомления с нормативными документами и инструкциями по вопросам ГИА. 2. Приказ о проведении итогового сочинения в 11 классе.	Зам.директора поУВР Никифорова М.М. Директор школы Сорокина Т.В.

октябрь-декабрь	1.Подготовка базы данных по ОУ для проведения ГИА. 2.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе предметов для ГИА.	Администратор базы данных Зам.директора поУВР Никифорова М.М. Кл.руководители: Лисова З.В.-9 кл; Лавруков М.Ю.-11 кл.
	1.Справка о проведении пробного внутришкольного экзамена по математике, русскому языку, обществознанию	Зам.директора поУВР Никифорова М.М.
январь	1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении ГИА. 2. Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ГИА. 3.Определение участников ГИА по предметам по выбору до 1 февраля 11 класс, до 1 марта 9 класс.	Кл.руководители: Лисова З.В.-9 кл; Лавруков М.Ю.-11 кл. Зам.директора поУВР Никифорова М.М.
март апрель	1.Оформление списков участников экзаменационных испытаний по выбору с указанием ППЭ.	Зам.директора поУВР Никифорова М.М.
май	1.Приказ о допуске учащихся 9 и 11 классов к сдаче ГИА.	Директор школы Сорокина Т.В.
июнь	1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА. 2.Формирование отчётов по результатам ГИА. 3.Планирование работы на следующий год.	Зам.директора поУВР Никифорова М.М.

3. Работа с педагогами

Сроки	**Содержание работы**	**Ответственные**
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА. 2.Планирование работы по подготовке к ГИА на уроках. 3.Изучение структуры КИМов по предмету. 4.Работа с классным руководителем- -контроль успеваемости и посещаемости учащихся.	Зам.директора поУВР Никифорова М.М. Учителя-предметники Зам.директора поУВР Никифорова М.М.
октябрь ноябрь	1.Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на заседаниях школьных МО. 2.Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся 9 и 11классов к ГИА. 3. Подготовка к итоговому сочинению в 11 классе 1.Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ГИА». 2.Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией . 3.Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации.	Руководители МО Учитель русского языка Бурлакова Т.Б. Зам.директора по УВР Никифорова М.М Учителя – предметники

декабрь	1.Обеспечение участия учителей в мероприятиях по подготовке к ГИА, организуемых ИМЦ. 2.Контроль подготовки к ГИА.	Зам.директора по УВР Никифорова М.М
январь	1.Изучение нормативных документов по организации государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году.	Зам.директора по УВР Никифорова М.М
февраль	1.Проведение пробного ГИА в рамках школы по русскому языку и математике.	Зам.директора по УВР Никифорова М.М
Март апрель	1. Проведение пробного ГИА в рамках школы по предметам по выбору. 2.Анализ проведения и результатов пробного экзамена.	Зам.директора по УВР Никифорова М.М учителя - предметники
Апрель май	1.Контроль подготовки к ГИА. 2.Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ГИА.	Зам.директора по УВР Никифорова М.М

4. Работа с учащимися

Сроки	**Содержание работы**	**Ответственные**
в течение учебного года	1.Посещение элективных курсов. 2.Участие в пробных экзаменах и диагностических работах. 3.Участие в компьютерном и дистанционном тестировании на сайтах ege.edu.ru,ed.gov.ru, rustest ru и др., олимпиадах. 4. Психологическая поддержка учащихся 9 и 11 классов.	Учителя предметники Зам.директора поУВР Никифорова М.М. Педагог-психолог Петроченко А.В. Кл.руководители: Лисова З.В.-9 кл; Лавруков М.Ю.-11 кл.
сентябрь	1.Ознакомление с итогами проведения государственной аттестации обучающихся школы в 2021-2022 учебном году, типичными ошибками. 2. Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА».	Зам.директора поУВР Никифорова М.М. Кл.руководители: Лисова З.В.-9 кл; Лавруков М.Ю.-11 кл.
октябрь	1.Работа с образцами бланков ГИА. 2.Работа с демонстрационными версиями. 3.Подготовка к написанию сочинения в 11 классе	Учителя предметники

ноябрь	1.Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков.	Учителя предметники
декабрь	1. Работа с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией. 2. Диагностические контрольные работы по предметам.	Учителя предметники
январь-февраль март- апрель	1. Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году. 2.Проведение пробного ГИА в рамках школы по русскому языку и математике. 1.Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА. 2.Пробные тестовые контрольные работы по предметам по выбору	Зам.директора поУВР Никифорова М.М. Учителя-предметники
апрель-май	1. Организация вручения уведомлений о назначении на экзамены участникам ГИА	Кл.руководители: Лисова З.В.-9 кл; Лавруков М.Ю.-11 кл. Учителя-предметники

5. Работа с родителями выпускников.

Сроки	**Содержание работы**	**Ответственные**
Сентябрь октябрь октябрь ноябрь декабрь	1. Проведение родительских собраний в ОУ по вопросам организации и проведения ГИА в 2021году (в дистанционном режиме) 2. Памятки для участников ГИА 1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА. 1.Информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА.	Кл.руководители: Лисова З.В.-9 кл; Лавруков М.Ю.-11 кл. Зам.директора поУВР Никифорова М.М. Учителя-предметники Кл.руководители: Лисова З.В.-9 кл; Лавруков М.Ю.-11 кл.
декабрь	Родительское собрание (в дистанционном режиме) 1.Цели и содержание государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2019-2020 учебном году. 2.Изучение положения о ГИА. 3. Информирование родителей об итогах пробных работ в формате ГИА, сочинений 11 кл.	Зам.директора поУВР Никифорова М.М. Кл.руководители: Лисова З.В.-9 кл; Лавруков М.Ю.-11 кл.
февраль	1.Права и обязанности участников государственной аттестации 2.Консультации учителей-предметников.	Кл.руководители: Лисова З.В.-9 кл; Лавруков М.Ю.-11 кл. Учителя-предметники
март-апрель	1.Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке обучающихся к ГИА.	Учителя предметники Зам.директора по УВР Никифорова М.М.

май	1.Организация и технология проведения государственной итоговой аттестации.	Зам.директора поУВР Никифорова М.М.